

354_vu_01.qxd 26.01.2015 13:51 Page 1



Вести УЛЬЯНКИ

6+

29 января 2015 г.

Газета муниципального совета муниципального района Ульяновка

**ПРОГРАММА
ТЕЛЕВИЗИОННЫХ
ПЕРЕДАЧ НА
02.02-08.02**

С днем Ленинградской Победы!

стр. 2–3

Сделаем город чище

стр. 4

Лица Ульяновки

стр. 5

Лилия Ивановна Полянская,
руководитель музея боевой славы 63-й гвардейской
стрелковой дивизии при школе №223

Газета издается и бесплатно распространяется в
Ульянке при поддержке депутата Законодательного
Собрания Санкт-Петербурга Сергея Никешина



Поздравляю жителей Ульяновки с Днем снятия блокады Ленинграда!

27 января — священный день в истории нашего города, России, всего мира. Это особая дата для каждого из нас — это наш Ленинградский День Победы.

Подвиг ленинградцев — не только пример стойкости, мужества, самопожертвования, но и свидетельство величия человеческого духа. Память о подвиге защитников Ленинграда, его жителей, тех, кто все годы блокады обеспечивал бесперебойную работу предприятий города и Дороги жизни навсегда останется в на-

ших сердцах. Вечная память героям, ценой собственной жизни приблизившим Победу!

Уважаемые защитники блокадного Ленинграда и жители города! Низкий вам поклон за ваше мужество, стойкость! Крепкого здоровья, долгих лет жизни, счастья и бодрости духа!

Сергей НИКЕШИН,
депутат Законодательного собрания Санкт-Петербурга по 14 избирательной территории
(Ульяновка, Урицк)
www.nikeshin.ru

НОВОСТИ ЗАКОНОДАТЕЛЬНОГО СОБРАНИЯ

На заседании постоянной комиссии по городскому хозяйству, градостроительству и земельным вопросам члены комиссии внесли на рассмотрение Законодательного Собрания СПб проект Постановления «О законодательной инициативе о принятии Федерального Закона «О внесении изменений в статью 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации». Предлагается запретить инвесторам, с которыми заключен договор о развитии застроенной территории, продавать жилые помещения в домах до исполнения договорных обязательств по их передаче в государственную или муниципальную собственность для предоставления гражданам, которые выселяются в рамках программы реновации из квартир, предоставленных по договорам социального найма. Нарушение инвестором этого условия предлагается признавать основанием для одностороннего отказа органа власти от исполнения договора о развитии территорий.

*По материалам пресс-службы
Законодательного собрания*

Вниманию жительниц Ульяновки!

По программе депутата Законодательного собрания Санкт-Петербурга С.Н. Никешина в Ульяновке работает мобильный центр лучевой диагностики, который предназначен для проведения диагностического обследования и выявления факторов риска в целях предупреждения заболевания у женщин.

Для получения направления на обследование обращаться в Общественную приемную депутата Никешина С.Н.

Предварительная запись и справки по телефону: 750-66-49.



Общественная приёмная депутата Законодательного Собрания Сергея Николаевича Никешина ждёт вас:

в понедельник, вторник и четверг — с 10.30 до 17.30; в среду — с 11.00 до 18.00 часов; в пятницу — с 10.30 до 16.30 (перерыв на обед — 13.30—14.30); в субботу — с 11.00 до 14.00.

Адрес общественной приёмной: пр. Ветеранов, д. 78. Телефон: 750-66-49.

Филиалы: ул. Солдата Корзуна, д. 40, приём по вторникам с 11.00 до 15.00;

ул. Партизана Германа, д. 22, приём по понедельникам с 11.00 до 15.00;

ул. Бурцева, 12 (школа №240, центральный вход), приём по вторникам с 11.00 до 15.00.

График приема юриста общественной приемной Татьяны Владимировны Шелудченко на февраль:

4.02 с 15.00 до 18.00, 14.02 с 11.00 до 14.00, 18.02 с 15.00 до 18.00, 28.02 с 11.00 до 14.00

Приём жителей по вопросам предоставления материальной помощи:

Кировский район — по пятницам с 10.30 до 13.30

Красносельский район — по понедельникам с 11.00 до 13.30

Предварительно необходимо проверить и завизировать пакет документов у уполномоченных по своему участку.

Талоны на бытовые услуги можно получить у уполномоченных фонда.

Справки по работе мобильного центра лучевой диагностики (маммография) по телефону 750-66-49.

Дорогие ленинградцы!

27 января наша страна отметила великий праздник — День снятия блокады Ленинграда.

В истории человечества нет ничего равного по драматизму и героизму 900-дневной эпопее Ленинградской блокады. Защита осажденного города — это легендарный пример стойкости и мужества, который вызвал преклонение современников, уважение противника и навсегда останется в благодарной памяти поколений.

Сколько бы лет ни прошло с января 1944 года, мы всегда будем помнить защитников, тружеников и жителей блокадного Ленинграда. Вечная память героям, ценой собственной жизни приблизившим Победу!

Мы низко кланяемся вам, дорогие ветераны и блокадники за то, что вы подарили нам возможность мирно жить и трудиться. Ульяновка — район, судьба которого неразрывно связана с блокадной темой: именно здесь проходил передовой край обороны города, а улицы носят имена великих героев — защитников Ленинграда. И наш долг передать эту эстафету памяти, сохранить для будущих поколений неискаженную историю каждого дня Блокады.



Уважаемые ветераны, защитники Ленинграда, жители блокадного города, примите в этот светлый день самые искренние пожелания мира и благоденствия, счастья и здоровья, долгих лет жизни, внимания и любви близких!

**Депутаты Муниципального совета,
Местная администрация МО Ульяновка**

О праздничных мероприятиях в честь Дня Ленинградской Победы в МО Ульяновка читайте в следующем номере газеты

Отчет дружины за 2014 год

За 2014 год дружинниками СПбРОО «ДНД «Ульянка» осуществлено около 2400 человеко-выходов. Дружина оказывала содействие правоохранительным органам в проведении многих локально-профилактических операций. Так, в сентябре 2014 года дружина помогла в обеспечении охраны общественного порядка во время проведения выборов Губернатора Санкт-Петербурга и депутатов Муниципального совета. Дружинники также оказывали содействие правоохранительным органам в охране общественного порядка во всех социально-значимых мероприятиях города, района и муниципального образования Ульяновка — это и празднование «Рождества Христова», и митинг, посвященный 70-летию полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады, и празднование Дня Победы.

Совместно со специалистами МА МО Ульяновка и сотрудниками 8 отдела полиции проводились рейды по выявлению нарушений правил торговой деятельности и законодательства в сфере благоустройства на территории Ульяновки. Было составлено 17 административных протоколов.

За административные правонарушения задержано 68 человек, из них мелкое хулиганство — 18 человек, за распитие спиртных напитков в общественном месте — 30 человек, 11 человек по другим статьям Административного кодекса. Также члены дружины оказывали помощь в раскрытии восьми преступлений на территории МО Ульяновка: одно преступление по ст.228 ч.1 УК РФ (наркотики) и семь преступлений по ст.319 УК РФ (оскорбление сотрудника полиции).

Начальник Штаба СПб РОО «ДНД «Ульянка» Г.В. ВОЛОДЧЕНКО

ИНФОРМАЦИЯ

В соответствии с ФЗ №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.98 г. с 1 января 2015 года по 31 марта 2015 года проводится первоначальная постановка граждан 1998 года рождения на воинский учет.

Всем гражданам мужского пола, достигшим в этом году 17 лет, необходимо явиться в отделение призыва по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Стачек, дом 18, подъезд 7, кабинет №20 для постановки на воинский учет. Для граждан, несвоевременно вставших на воинский учет, предусмотрен административный штраф.

Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат города Санкт-Петербурга» отдела по Адмиралтейскому и Кировскому районам Р.Р. ВАЛЕЕВ

График приёма граждан

руководителями Муниципального совета, Местной администрации,
а также специалистами Местной администрации
муниципального образования Ульяновка

- Глава муниципального образования — председатель Муниципального совета **Николай Юрьевич Киселев**: первая среда, второй понедельник с 15.00 до 17.00.
- Заместитель главы муниципального образования — председателя Муниципального совета **Александр Васильевич Кузнецов**: первая пятница с 15.00 до 17.00, вторая среда с 15.00 до 17.00.
- Глава Местной администрации **Николай Михайлович Шишкун**: первый, третий четверг с 15.00 до 17.00.
- Начальник отдела опеки и попечительства Местной администрации **Светлана Апполинариевна Зверева**, специалисты **Галина Анатольевна Бахнова**, **Вера Ивановна Скорохватова**: каждый понедельник с 10.00 до 13.00 и с 15.00 до 17.00.

Приёмная Муниципального совета и Местной Администрации: ул. Генерала Симоняка, д. 9, тел. 759-15-15; e-mail: info@mo-ulyanka.spb.ru

Сделаем мир чище вместе!

7 февраля с 12-00 до 14-00 у парка Александрино (пересечение ул. Козлова и пр. Ветеранов) состоится экологическая акция «Раздельный сбор»!

Раздельно собранные отходы — это НЕ МУСОР, это ВТОРИЧНОЕ СЫРЬЕ, из которого можно получать нужные нам товары, не увеличивая нагрузку на окружающую среду и площадь окружающих город свалок.

Активисты движения считают, что ответственное отношение к отходам потребления — это экологичный принцип, которому уже сегодня может следовать каждый человек. Личный пример — самый убедительный, поэтому мы сортируем и сдаем свои бытовые отходы на переработку, а также создаем такие возможности для каждого.

В МО Ульяновка по согласованию с Администрацией Кировского района временный пункт сбора вторичного сырья работает с октября 2014 года. В первую субботу каждого месяца с 12-00 до 14-00 у парка Александрино, пересечение ул. Козлова и пр. Ветеранов. На акцию можно принести макулатуру, стекло, пластик, полиэтилен, пакеты «тетра пак». По окончании акции все вторичное сырье будет отправлено на переработку.

Мы хотим, чтобы все больше людей участвовало в раздельном сборе отходов, и верим, что общими усилиями сможем добиться конкретных результатов.

Сделаем мир чище вместе!

На все вопросы по раздельному сбору может ответить *Алексей по тел. 8 921 334 96 56.*

Алексей КАТНИКОВ,
Координатор Экологического движения «Раздельный Сбор»

Об организации приема в первые классы

Прием в первые классы образовательных организаций Санкт-Петербурга начинается **1 февраля 2015 года** и включает три процедуры:

- подача электронного заявления родителями (законными представителями) детей;
- предоставление документов в образовательную организацию;
- принятие решения о зачислении ребенка в первый класс или об отказе в зачислении.

Обращаем ваше внимание, что с 1 февраля 2015 года прием электронных заявлений осуществляется в об-



разовательные организации, закрепленные за территорией, на которой проживает ребенок. Такими закрепленными территориями в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 N461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» являются территории районов Санкт-Петербурга, в границах которых находятся указанные образовательные организации.

Таким образом, с 1 февраля 2015 года родители (законные представители) ребенка имеют возможность подать электронное заявление в первый класс любой образовательной организации, реализующей образовательную программу начального общего образования и расположенной на территории района Санкт-Петербурга, в котором проживает ребенок.

Подача заявлений в первые классы образовательных организаций Санкт-Петербурга осуществляется в электронном виде через портал «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (www.gu.spb.ru) или в структурные подразделения СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Телефон «горячей линии» по вопросам приема в 1-й класс образовательных учреждений: **252-67-82** (специалист отдела образования администрации Кировского района **Колледа Светлана Эдуардовна**).

Отдел образования администрации Кировского района

Об установке счетчиков газа в квартирах

В адрес администрации Кировского района Санкт-Петербурга поступа-

ют многочисленные обращения граждан по вопросам установки бытовых газовых счетчиков, в связи рекламными акциями, которые на территории района проводят компании, оказывающие данный вид услуг.

В соответствии с ч.5.1. и 6.1 статьи 13 Федерального Закона Российской Федерации от 23.11.2009 N261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» собственники объектов, указанных в ч.5 настоящей статьи, обязаны обеспечить оснащение указанных объектов индивидуальными узлами учета используемого природного газа, а также ввод установленных приборов учета в эксплуатацию.

В Санкт-Петербурге газораспределительной организацией является «Петербурггаз». В целях обеспечения консультативной помощи гражданам по вопросам установки бытовых газовых счетчиков ГРО «Петербурггаз» открыта Горячая линия по телефону: **610-04-04**.

Консультант Горячей линии дает разъяснения гражданам о порядке установки бытовых газовых счетчиков, принимает заявки на осмотр специалистами ГРО «Петербурггаз» газового оборудования и выполнение услуг.

Обращаем Ваше внимание на то, что вызов специалиста ГРО «Петербурггаз» для первичного осмотра составляет 370 руб. Стоимость установки бытового газового счетчика зависит от количества источников газоснабжения в квартире, места его установки и т.д. Точную оценку стоимости выполнения работ определяет с выходом в адрес квалифицированный специалист.

Вызов можно оформить по телефону на Горячую линию ГРО «Петербурггаз»: **610-04-04** или по адресу электронной почты в сети Интернет: www.peterburggaz.ru.

Также обращаем внимание граждан на то, что система газоснабжения многоквартирного дома является объектом повышенной опасности и в случае принятия решения об установке газового бытового счетчика, во избежание всевозможных ошибок при установке, опломбировке и вводу в эксплуатацию бытовых газовых счетчиков, прежде всего за консультацией необходимо обратиться в ГРО «Петербурггаз».

ГРО «Петербурггаз»

ЛИЦА УЛЬЯНКИ

Лилия Ивановна Полянская — руководитель Музея боевой славы 63-гвардейской Красносельской ордена Ленина Краснознаменной стрелковой дивизии при школе N 223



Музей боевой славы — предмет заслуженной гордости школы N223. Он был открыт 22 января 1974 года по инициативе ветеранского совета дивизии и первого руководителя музея Клавдии Васильевны Головань. Огромную роль в создании музея сыграл Леонид Михайлович Смирнов — ветеран 63-й дивизии, работавший тогда в школе учителем труда.

Стоит сказать, что в то время создание школьных музеев было явлением массовым, они создавались практически при всех учебных заведениях. Однако лишь единицам довелось не превратиться в склад исторических вещей, в скучный, сохраняемый «для галочки» уголок исто-

рии, да и просто сохраниться до наших дней.

В школе N223 музей не просто продолжает работать, как хранилище архивов и исторических артефактов, он является активной и важной частью образовательного процесса, его двери всегда открыты и для школьников, и для ветеранов. И в этом заслуга директоров школы, которые всегда уделяли музею особое внимание, и нынешнего руководителя музея — Лилии Ивановны Полянской, которая достойно приняла эстафету у своих предшественников, и привнесла в музей современное видение его развития.

Сегодня в музее три зала. В двух разместилась обширная экспозиция, посвященная бойцам 63-й Гвардейской дивизии и ее командиру генералу Н.П. Симоняку. Воссоздавать историю боевого пути дивизии помогали и ветераны, и учащиеся школы, которые провели значительную исследовательскую работу, по крупицам собирая сведения о продвижении дивизии, начиная с боев за Ханко и заканчивая победными днями, которые бойцы встретили в Прибалтике.

А третий зал посвящен истории школы, ведь она в прошлом году отметила свое 45-летие — есть чем гордиться, и о чем вспоминать.

В этом музее всегда много посетителей: ученики, которые занимаются исследовательскими работами, разрабатывают свои тематические экскурсии, постигая азы профессии экскурсовода, ветераны, посетители, приезжающие из самых дальних уголков страны, в надежде найти сведения о своих близких, защищавших Ленинград. Здесь происходят удивительные встречи, кипит интересная, насыщенная собы-

тиями жизнь.

Работа музея не раз была отмечена высокими наградами: в 1984 году музей получил серебряную медаль московской выставки народных достижений за свои следопытские изыскания, в 2009 году был награжден грантом в 100 тысяч рублей, 2013 году занял первое место в городском смотре-конкурсе музеев образовательных учреждений.

Но самая главная награда — живой интерес детей, с которым они приходят в музей, зная, что в нем всегда с интересом и вниманием ответят на их творческие планы и помогут их реализовать. И даже самые обыкновенные школьные уроки, которые проводятся совместно с музеем, запоминаются на всю жизнь. Например, на уроке химии ребята разбирали рецепт блокадного хлеба и даже сами приготовили его из коры березы и сосны, применив химический процесс гидролиза целлюлозы. Казалось бы, обычная химия, а насколько более осязаемым, понятным и близким сделал такой урок страницы блокадной истории для каждого школьника.

В нынешнем году, в канун празднования Дня Победы у Лилии Ивановны много хлопот — школа участвует в общегородской «Вахта памяти», будет проводить много торжественных мероприятий, приглашать ветеранов. И в каждом из этих событий музей станет главным «действующим лицом», ведь в нем история обретает конкретные черты, и становится очевидным, насколько важна и нужна каждому из нас эстафета памяти о войне.

Тамара Ильинична ЧУЛКОВА, председатель МОО «Совет ветеранов МО Ульяновка», Заслуженный учитель РФ

ПРОГНОЗ ПОГОДЫ

Февраль: мороз и дождь

В нашем регионе февраль считается самым холодным и снежным, вьюжным месяцем, однако в последние годы погода не считается с традициями, поэтому в нынешнем феврале, как предсказывают синоптики, будет место и для мороза, снега, и для настоящего дождя.

Февраль дебютирует относительно теплой погодой — пройдут небольшие осадки, дневная температура около нуля. К концу первой недели прой-

дет снег, днем -3...-8 °С. К середине месяца ненадолго вернутся настоящие морозы: температура ночью местами до -25 °С, днем -12...-17 °С, без осадков. Но буквально через несколько дней придет циклон, пройдет снег, слабая метель и морозы ослабеют до -4...-9 °С. Финишировать месяц и вовсе будет оттепелью — 0...+3 °С, не исключены дожди. В последние дни февраля вновь слегка подморозит -5...-7 °С, днем -1...-3 °С, возможен небольшой снег, на дорогах гололеда.

Неблагоприятные по геофизическим факторам дни в феврале: **1, 9, 11, 14, 16, 22, 27, 28.**



Предполагаемые периоды геомагнитных возмущений: **2-3, 16-18 февраля.**

Соб. инф.

Обращение за пенсией по новым правилам



Порядок установления страховых пенсий и фиксированной выплаты к страховой пенсии определен статьей 21 Федерального закона №400.*

В настоящее время обратиться за назначением пенсии граждане Российской Федерации могут непосредственно в территориальный орган Пенсионного фонда РФ в течение месяца до наступления права на пенсию. После вступления в законную силу нового пенсионного законодательства с 1 января 2015 года дополнительно к действующему порядку предусмотрены следующие варианты обращения за установлением страховой пенсии:

1. Право работодателя обратиться за установлением страховой пенсии своим работникам. Для этого необходимо, чтобы работник оформил письменное согласие.

2. Подача заявлений, переданных в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет" и федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

Данный вариант возможен при реализации данной услуги на портале.

3. Возможность обращения за страховой пенсией в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по месту жительства.

В настоящее время разрабатывается порядок подачи заявления на установление пенсии через МФЦ на территории Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

Заявление о назначении страховой пенсии рассматривается органами ПФР не позднее 10 рабочих дней со дня приема этого заявления.

В случае, если при обращении за пенсией приложены не все документы, то у гражданина имеется три месяца для предоставления недостающих документов.

По истечению трех месяцев пенсия назначается по тем документам, которые имеются в распоряжении территориальных органов Пенсионного фонда РФ.

Федеральным льготникам — о подтверждении права на получение набора социальных услуг

Управление ПФР в Кировском районе Санкт-Петербурга напоминает, что выдача справок федеральным льготникам,* подтверждающих право на получение набора социальных услуг в 2015

году осуществляется районными Управлениями Пенсионного фонда РФ с 15 октября 2014 года.

Федеральным льготникам, которые имеют право на государственную услугу по бесплатному проезду на пригородном железнодорожном транспорте в натуральном виде для получения в кассе вокзала безденежных проездных документов (билетов) необходимо предъявить следующие документы:

— документ, удостоверяющий личность (паспорт, вид на жительство);

— документ, подтверждающий право на получение НСУ (льготное удостоверение, справку, подтверждающую факт установления инвалидности);

— справку установленного образца, подтверждающую право на социальные услуги, в том числе на бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте.

Затронут ли новые правила исчисления пенсии нынешних пенсионеров?

С 2015 года в России вводится новый порядок начисления пенсии. В соответствии с законодательством* в полном объеме изменения коснутся тех граждан, которые в 2015 году только вступают в трудовую деятельность.

Граждане, которые уже являются получателями пенсий или станут пенсионерами до 31 декабря 2014 года, сохранят свои пенсионные права, и размер пенсий не будет уменьшен. Это основной принцип сохранения пенсионных прав, который остался обязательным при разработке нового пенсионного законодательства.

По состоянию на 31 декабря 2014 года для граждан, которым трудовая пенсия уже назначена (или будет назначена до 2015 года) перевод пенсионных прав будет проводиться в соответствии с изменениями в законодательстве. Такая оценка пенсионных прав будет осуществляться в беззаявительном порядке, т.е. гражданам не нужно для этого обращаться в органы Пенсионного фонда РФ.

Если при перерасчете по новым правилам размер пенсии не достигнет размера пенсии, получаемой пенсионером до 1 января 2015 года, то пенсионеру будет выплачиваться пенсия в прежнем размере.

Как перевести средства пенсионных накоплений из НПФ в Пенсионный фонд РФ

В нынешнем году Пенсионный фонд РФ уже известил граждан о предварительном удовлетворении заявлений, подан-

ных в 2013 году, о переходе из Пенсионного фонда РФ в негосударственный пенсионный фонд или о выборе управляющей компании.

Напомним, в 2013 году заявление о выборе управляющей компании или негосударственного пенсионного фонда можно было подать в территориальный орган Пенсионного фонда РФ или организацию (трансферагент). Организации — трансферагентами могли быть негосударственные пенсионные фонды, кредитные учреждения или почтовые отделения.

В соответствии с Федеральным законом №351-ФЗ* передача средств пенсионных накоплений в негосударственный пенсионный фонд осуществляется Пенсионным фондом РФ с момента внесения негосударственного пенсионного фонда в реестр участников системы гарантирования прав застрахованных лиц, но не ранее 1 января 2015 года.

Таким образом, средства пенсионных накоплений по заявлениям 2013 года Пенсионным фондом РФ в негосударственные пенсионные фонды не передавались.

Если гражданин, получивший извещение ПФР о предварительном рассмотрении заявления, решил оставить средства пенсионных накоплений в Пенсионном фонде РФ, то ему необходимо подать заявление о выборе инвестиционного портфеля (управляющей компании).

В заявлении следует указать один из двух инвестиционных портфелей государственной управляющей компании «Внешэкономбанк» (ВЭБ УК): «расширенный» или «государственных ценных бумаг», или выбрать одну из частных управляющих компаний. Полный перечень компаний можно получить в территориальных органах ПФР или на сайте Пенсионного фонда РФ www.pfrf.ru/heading_companys/.

Заявление можно подать до 31 декабря лично в территориальный орган Пенсионного фонда РФ и через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ). При подаче заявления необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт) и страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования. Также заявление можно направить по почте, в этом случае подпись застрахованного лица должна быть заверена нотариально.

Управление ПФР в Кировском районе Санкт-Петербурга

Поздравляем!

По доброй традиции на страницах нашей газеты мы поздравляем жителей муниципального округа Ульяновка, которые отмечают юбилейные даты. Это ветераны Великой Отечественной войны и труда, люди, внесшие неоценимый вклад в процветание нашего города, активные и неравнодушные граждане, многие из которых, несмотря на возраст, до сих пор занимают активную жизненную позицию и принимают деятельное участие в общественной жизни района. Дорогие юбиляры! Примите наши искренние поздравления и пожелания долгих лет, здоровья, любви и понимания!



Юбиляры января

1 января

Денежка Зинаида Степановна
Семкова Людмила Владимировна
Горохова Валентина Николаевна
Петров Константин Борисович
Александров Анатолий Федорович
Питерякова Маргарита Михайловна

2 января

Морозова Алла Филипповна
Дрига Леонид Андреевич

3 января

Карасева Валентина Васильевна

4 января

Гусев Алексей Алексеевич

5 января

Сергеев Анатолий Егорович
Иванова Татьяна Никифоровна

6 января

Конченко Лидия Петровна
Романов Михаил Михайлович
Иванова Нина Александровна
Иванов Иван Федорович
Давыдов Жан Михайлович

7 января

Скигина Клавдия Петровна
Федорова Валентина Александровна
Ферапонтова Лариса Владимировна
Синиченко Людмила Петровна

9 января

Смирнова Людмила Александровна
Сидоренко Нина Филипповна
Канев Павел Семенович

10 января

Царева Зинаида Павловна
Бохан Нонна Яковлевна
Бовнуненко Борис Митрофанович
Новожилова Валентина Владимировна
Щукина Мария Александровна
Николаева Мария Кирилловна

11 января

Чирухина Тамара Васильевна
Ремнев Владимир Савельевич
Комсова Реввенира Инокентьевна
Зайцева Инна Ивановна

12 января

Ракова Гертруда Николаевна
Кононов Николай Александрович
Бонгард Мира Моисеевна
Новикова Татьяна Артемьевна

13 января

Федорова Нина Алексеевна
Шавлович Нина Михайловна
Спиридонов Владимир Александрович

14 января

Сергеева Валентина Алексеевна
Маркевич Николай Федорович

15 января

Качка Маргарита Вениаминовна
Локшина Ирина Ильинична

16 января

Миронов Валентин Иванович
Бокова Татьяна Николаевна

17 января

Бойцова Валентина Федоровна
Павлова Валентина Михайловна
Казарина Нина Ивановна

18 января

Вильпин Анатолий Львович
Усачев Георгий Викторович
Сопин Евгений Александрович

19 января

Евжинова Клавдия Ивановна
Лекутович Мария Алексеевна
Пахомова Нина Павловна
Палкина Тамара Ивановна

20 января

Дранцова Антонина Васильевна
Теряева Нэлли Викентьевна
Рябова Вера Владимировна

21 января

Васильева Лидия Ивановна
Рослякова Александра Дмитриевна
Огняник Елизавета Федоровна

23 января

Зачедина Нина Осиповна
Сухарт Анатолий Самуилович
Белухина Мария Арсеньева
Межелюв Александр Константинович
Михайлова Нина Николаевна
Батаршна Раиса Ханяфиевна

Поздравляем с бриллиантовой свадьбой супругов Михеевых Анатолия Ивановича и Галину Александровну!

**Муниципальный совет МО Ульяновка,
МОО «Совет ветеранов МО Ульяновка»,
Общество «Жители блокадного Ленинграда»,
Региональный общественный фонд «Ульянка»,
Общество «Дети войны»,
Молодежный Совет МО Ульяновка**

БЕЗОПАСНОСТЬ**Знаете где наркопритон?
Сообщите в прокуратуру!**

Прокуратура Кировского района Санкт-Петербурга признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела в отношении Ермакова Андрея Евгеньевича, 10.08.1961 года рождения, уроженца Ленинграда, безработного, ранее не судимого, по признакам преступления, предусмотренного ч.1 ст.232 УК РФ (содержание притона для потребления наркотических средств).

Установлено, что Ермаков А.Е., имея круг общения в среде лиц, употребляющих наркотические средства, периодически предоставлял одну из комнат собственной 4-х комнатной квартиры, где проживает, располо-

женной по адресу: Санкт-Петербург, Кировский район, ул. Зины Портновой, д.30, кв.18, для употребления наркотических средств различным лицам, а также оказывал им содействие в употреблении наркотиков, получая за это в качестве вознаграждения деньги и алкогольную продукцию, при этом сам наркотические средства не употреблял, вел антиобщественный образ жизни.

В ходе осмотра места происшествия по указанному адресу обнаружены шприцы, различные приспособления для приготовления раствора с наркотиком.

В отношении подозреваемого избрана мера пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении. В настоящее время по данному уголовному делу проводится предварительное расследование, направ-

ленное на установление всех обстоятельств совершенного преступления.

Ход расследования уголовного дела прокуратурой района поставлен на контроль.

Следует отметить, что в 2014 году на территории Кировского района Санкт-Петербурга пресечена деятельность 9 наркопритонов. Немаловажную помощь в этом оказывают жители города, в текущем году работа на данном направлении будет продолжена.

*Граждане, имеющие какую-либо информацию о возможном функционировании наркопритона, а также о фактах незаконного оборота наркотиков, могут сообщить об этом в прокуратуру района по тел. **252-23-11** в рабочее время с 9 до 18 часов.*

**Прокуратура
Кировского района СПб**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ УЛЬЯНКА
Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГА****МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ПЯТОГО СОЗЫВА****РЕШЕНИЕ**

«31» декабря 2014 года

N 5-1

О корректировке бюджета
муниципального образования
муниципальный округ Ульяновка на 2014 год

В соответствии со ст. 48 Устава муниципального образования Ульяновка, для обеспечения деятельности Муниципального совета муниципального образования Ульяновка по предметам ведения,

Муниципальный совет РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение МС МО Ульяновка от 30.10.2014 N 2-2 «О корректировке бюджета муниципального образования муниципальный округ Ульяновка на 2014 год» (далее — решение):

1.1. Пункт 2 решения изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить местный бюджет муниципального образования муниципальный округ Ульяновка на 2014 год со следующими параметрами:

— «по доходам» в сумме *109 772,10 тыс. руб.*

— «по расходам» в сумме *117 325,77 тыс. руб.*

— «с дефицитом бюджета» в сумме *7 553,77 тыс. руб.*

1.2. Утвердить доходы местного бюджета муниципального образования муниципальный округ на 2014 год (приложение № 1).

1.3. Утвердить расходы местного бюджета муниципального образования муниципальный округ Ульяновка на 2014 год (приложение № 2).

1.4. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования муниципальный округ Ульяновка на 2014 год (приложение № 3).

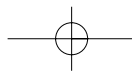
2. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Вести Ульяновки».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального совета

Н.Ю. Киселев

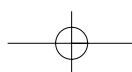
Приложения к данному решению опубликованы на страницах 9-15



Приложение 1
к Решению
Муниципального совета Ульяновка
от 31.12.2014 г. N 5-1

**ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА
муниципального образования
муниципальный округ Ульяновка
на 2014 год**

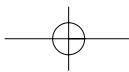
Номер	Код	Наименование источника доходов	Сумма (тыс.руб.)
I	000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	90 079,00
1.	000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	65 733,00
1.1.	000	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	54 966,00
1.1.1.	182	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	44 719,00
1.1.2.	182	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	6594,00
1.1.3.	182	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	3653,00
1.2.	182	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	10767,00
2.	000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	14246,00
2.1.	000	Налог на имущество физических лиц	14246,00
2.1.1.	182	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	14 246,00
3.	000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	0,00
3.1.	000	Налоги на имущество	0,00
182	1 09 04040 01 0000 110	Налог с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения	0,00
4.	000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	7168,00
4.1.	000	Прочие доходы от компенсации затрат государства	7168,00
4.1.1.	811	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	7168,00
5.	000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	2932,00
5.1.	182	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	493,00
5.2.	806	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в местные бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	2439,00
II	000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	19693,10
1.	926	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	3 627,40
2.	926	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	5,30
3.	926	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	12739,40
4.	926	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	3321,00
ИТОГО ДОХОДОВ:			109772,10



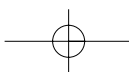
Приложение 2
к Решению
Муниципального совета Ульяновка
от 31.12.2014 г. N 5-1

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА
муниципального образования
муниципальный округ Ульяновка
на 2014 год**

Номер	Наименование	Код ГРБС	Код раздела и подразд.	Код целевой статьи	Код вида расходов	КОСГУ	Сумма (тыс.руб.)
I.	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ	967					3818,64
I.I.	Общегосударственные вопросы	967	0100				3818,64
1.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	967	0103				3818,64
1.1.	Содержание Главы муниципального образования — исполняющего полномочия председателя муниципального совета	967	0102	002 01 00			1028,80
1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	967	0102	002 01 00	100		1028,80
1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	967	0102	002 01 00	120		1028,80
1.1.1.1.1.	Оплата труда	967	0102	002 01 00	121	211	820,30
1.1.1.1.2.	Начисления на фонд оплаты труда (страховые взносы), включая тарифы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и проф.заболеваний	967	0102	002 01 00	121	213	208,50
1.2.	Содержание заместителя Главы муниципального образования и депутатов представительного органа муниципального образования	967	0103	002 03 00			1160,96
1.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	967	0103	002 03 00	100		1160,96
1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	967	0103	002 03 00	120		1160,96
1.2.1.1.1.	Оплата труда	967	0103	002 03 01	121	211	714,84
1.2.1.1.2.	Начисления на фонд оплаты труда (страховые взносы), включая тарифы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и проф.заболеваний	967	0103	002 03 01	121	213	197,72
1.2.2.	Расходы на возмещение депутатской деятельности	967	0103	002 03 02	122	226	248,40
1.3.	Содержание аппарата муниципального совета	967	0103	002 04 00			1033,62
1.3.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	967	0103	002 04 00	100		1033,62
1.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	967	0103	002 04 00	120		1033,62



13.1.1.1. Оплата труда	967	0103	002 04 00	121	211	794,10
13.1.12 Начисления на фонд оплаты труда (страховые взносы), включая тарифы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и проф. заболеваний	967	0103	002 04 00	121	213	239,52
1.4. Обеспечение деятельности муниципального совета	967	0103	002 04 00			595,26
1.4.1. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	967	0103	002 04 00	200		595,26
1.4.1.1. Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	967	0103	002 04 00	240		595,26
1.4.1.1.1. Оплата услуг связи	967	0103	002 04 00	244	221	17,32
1.4.1.1.2. Приобретение предметов снабжения и расходных материалов	967	0103	002 04 00	244	340	148,10
1.4.1.1.3. Прочие текущие расходы на закупку товаров и оплату услуг	967	0103	002 04 00	244	226	325,20
1.4.1.1.4. Оплата коммунальных услуг	967	0103	002 04 00	244	223	63,20
1.4.1.1.5. Оплата услуг по содержанию имущества	967	0103	002 04 00	244	225	41,44
II. ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ	943					5 702,26
II.1. Общегосударственные вопросы	943	0100				5 702,26
2. Обеспечение проведения выборов и референдумов	943	0107				5 702,26
2.1. Расходы на проведение выборов представительного органа муниципального образования	943	0107	020 01 01			5 702,26
2.1.1. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	943	0107	020 01 01	200		5 702,26
2.1.1.1. Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	943	0107	020 01 01	240		5 702,26
2.1.1.1.1. Выполнение функций органами местного самоуправления	943	0107	020 01 01	244	290	5 702,26
III. МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ	926					107804,87
III.1. Общегосударственные вопросы	926	0100				11158,50
3. Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	926	0104				11158,50
3.1. Содержание Глав Местной Администрации	926	0104	002 05 00			931,10
3.1.1. Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	967	0104	002 05 00	100		931,10
3.1.1.1. Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	967	0104	002 05 00	120		931,10
3.1.1.1.1. Оплата труда	926	0104	002 05 00	121	211	736,50
3.1.1.1.2. Начисления на фонд оплаты труда (страховые взносы), включая тарифы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и проф. заболеваний	926	0104	002 05 00	121	213	194,60
3.2. Содержание и обеспечение деятельности местной администрации	926	0104	002 06 01			7931,90
3.2.1. Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	926	0104	002 06 00	100		7931,90



начало на стр.8—11

Номер	Наименование	Код ГРБС	Код раздела и подразд.	Код целевой статьи	Код вида расходов	КОСГУ	Сумма (тыс.руб.)
321.1.	Расходы на выплаты персоналу органов местного самоуправления	926	0104	002 06 00	120		7931,90
321.1.1.	Оплата труда	926	0104	002 06 01	121	211	6117,80
321.1.2.	Ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50 рублей сотрудникам (работникам), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3 лет	926	0104	002 06 01	121	212	0,60
321.1.3.	Начисления на фонд оплаты труда (страховые взносы), включая тарифы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и проф.заболеваний	926	0104	002 06 01	121	213	1813,50
3.3.	Определение должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составление протоколов об административных правонарушениях	926	0104	002 06 03			5,30
3.3.1.	Межбюджетные трансферты	926	0104	002 80 01	500		5,30
331.1.	Субвенции	926	0104	002 80 01	530		5,30
331.1.1.	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов	926	0104	002 80 01	530	340	5,30
3.4.	Обеспечение деятельности местной администрации	926	0104	002 06 01			2290,20
3.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0104	002 06 01	200		2290,20
3.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0104	002 06 01	240		2290,20
341.1.1.	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов	926	0104	002 06 01	244	340	345,00
341.1.2.	Транспортные услуги	926	0104	002 06 01	244	222	0,00
341.1.3.	Оплата услуг связи	926	0104	002 06 01	244	221	81,00
341.1.4.	Оплата услуг по содержанию имущества	926	0104	002 06 01	244	225	167,40
341.1.5.	Приобретение и модернизация оборудования и предметов длительного пользования	926	0104	002 06 01	244	310	200,20
341.1.6.	Прочие услуги	926	0104	002 06 01	244	226	1257,50
341.1.7.	Прочие расходы	926	0104	002 06 01	244	290	237,60
4.	Резервный фонд	926	0111	070 00 00			0,00
4.1.	Иные бюджетные ассигнования	926	0111	070 00 00	800		0,00
4.1.1.	Резервные ассигнования	926	0111	070 01 00	870	226	0,00
5.	Другие общегосударственные вопросы	926	0113				2 737,00
5.1.	Расходы на мероприятия по охране общественного порядка	926	0113	092 01 00			2 500,00
5.1.1.	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	926	0113	092 01 00	600		2 500,00
5.1.1.1.	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	926	0113	092 01 00	630	242	2 500,00
5.2.	Расходы на размещение муниципального заказа	926	0113	092 02 00			165,00
5.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0113	092 02 00		200	165,00
5.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0113	092 02 00		240	165,00

ОФИЦИАЛЬНО

13

Начало на стр.8—12

Номер	Наименование	Код ГРБС	Код раздела и подразд.	Код целевой статьи	Код вида расходов	КОСГУ	Сумма (тыс.руб.)
5.2.1.1.1.	Расходы на формирование и размещение муниципального заказа	926	0113	092 02 00	244		165,00
5.2.1.1.1.	Прочие услуги	926	0113	092 02 00	244	226	165,00
5.3	Расходы на содержание и обеспечение деятельности общественной организации «Совет муниципальных образований СПб»	967	0113	092 05 00			72,00
5.3.1.	Иные бюджетные ассигнования	967	0113	092 05 00	800		72,00
5.3.1.1.	Предоставление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права	967	0113	092 05 00	860	290	72,00
6.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	926	0300				649,80
6.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	926	0309				649,80
6.1.1.	Мероприятия по гражданской обороне	926	0309	219 03 00			649,80
6.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0309	219 03 00	200		649,80
6.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0309	219 03 00	240		649,80
6.1.1.1.1.	Прочие услуги	926	0309	219 03 00	244	226	520,00
6.1.1.1.2.	Прочие расходы	926	0309	219 03 00	244	310	129,80
7.	Национальная экономика	926	0400				394,10
7.1.	Общэкономические вопросы	926	0401				394,10
7.1.1.	Расходы на реализацию программы по организации временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан	926	0401	510 02 00			394,10
7.1.1.1.	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	926	0401	510 02 00	600		296,00
7.1.1.1.1.	Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	926	0401	510 02 00	630	226	296,00
7.1.2.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0401	510 02 00	200		98,10
7.1.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0401	510 02 00	240		98,10
7.1.2.1.1.	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов	926	0401	510 02 00	244	340	98,10
8.	Жилищно-коммунальное хозяйство	926	0500				54 738,07
8.1.	Благоустройство	926	0503				54 738,07
8.1.1.	Расходы на текущий ремонт и озеленение придомовых территорий, организацию дополнительных парковочных мест, создание зон отдыха, санитарное благополучие	926	0503	600 01 01			39 899,66
8.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0503	600 01 01	200		39 899,66
8.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0503	600 01 01	240		39 899,66
8.1.1.1.1.1.	Прочие расходы	926	0503	600 01 01	244	226	39 899,66

продолжение, начало на стр.8– 13

Номер	Наименование	Код ГРБС	Код раздела и подразд.	Код целевой статьи	Код вида расходов	КОСГУ	Сумма (тыс.руб.)
8.1.2.	Расходы на реализацию программы по устройству и содержанию детских площадок, спортивных сооружений	926	0503	600 04 01			14 639,81
8.12.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0503	600 04 01	200		14639,81
8.12.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0503	600 04 01	240		14639,81
8.12.1.1.1.	Прочие расходы	926	0503	600 04 01	244	226	14639,81
8.1.3.	Расходы на реализацию программы по сносу аварийных деревьев	926	0503	600 03 03			198,60
8.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0503	600 03 03	200		198,60
8.1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0503	600 03 03	240		198,60
8.1.3.1.1.1.	Прочие расходы	926	0503	600 03 03	244	226	198,60
9.	Образование	926	0700				1303,10
9.1.	Молодежная политика и оздоровление детей	926	0707				1303,10
9.1.1.	Молодежная политика и оздоровление детей	926	0707	431 01 00			1303,10
9.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0707	431 01 00	200		1303,10
9.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0707	431 01 00	240		1303,10
9.1.1.1.1.1.	Прочие расходы	926	0707	431 01 00	244	226	440,60
9.1.1.1.1.2.	Прочие услуги	926	0707	431 01 00	244	290	862,50
10.	Культура, кинематография	926	0800				6 837,80
10.1.	Культура	926	0801				6 837,80
10.1.1.	Расходы на проведение праздничных мероприятий	926	0801	440 01 00			6 837,80
10.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0801	440 01 00	200		6 837,80
10.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	0801	440 01 00	240		6 837,80
10.1.1.1.1.1.	Прочие расходы	926	0801	440 01 00	244	226	6 837,80
11.	Социальная политика	926	1000				20986,68
11.1.	Охрана семьи и детства	926	1004				19687,80
11.1.1.	Расходы на осуществление деятельности по опеке и попечительству	926	1004	002 80 02			3435,00
11.1.1.1.	Оплата труда муниципальных служащих	926	1004	002 80 02	500		3435,00
11.1.1.1.1.	Межбюджетные трансферты	926	1004	002 80 02	530	211	2 638,00
11.1.1.1.1.1.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	926	1004	002 80 02	530	212	0,60
11.1.1.1.1.2.	Выполнение отдельных государственных полномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	926	1004	002 80 02	530		796,40
11.1.1.1.1.3.	Начисления на фонд оплаты труда (страховые взносы), включая тарифы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и проф.заболеваний	926	1004	002 80 02	530		796,40
11.1.1.1.1.4.	Выполнение отдельных госполномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	926	1004	002 80 02	530	213	796,40

11.1.2. Расходы на обеспечение деятельности муниципальных служащих	926	1004	002 80 021			192,40
11.1.2.1. Межбюджетные трансферты	926	1004	002 80 02	500		192,40
11.1.2.1.1. Выполнение отдельных госполномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	926	1004	002 80 02	530	226	192,40
11.1.3. Расходы на выплату пособий на детей, находящихся под опекой (попечительством) и детей, переданных на воспитание в приемные семьи	926	1004	511 80 03			12739,40
11.1.3.1. Межбюджетные трансферты	926	1004	511 80 03	500		12739,40
11.1.3.1.1. Выполнение отдельных госполномочий за счет субвенций из фонда компенсаций Санкт-Петербурга	926	1004	511 80 03	530	262	12739,40
11.1.4. Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям	926	1004	511 80 04			3321,00
11.1.4.1. Социальное обеспечение и иные выплаты населению	926	1004	511 80 04	300		3321,00
11.1.4.1.1. Иные выплаты населению	926	1004	511 80 04	360	226	3321,00
11.2. Другие вопросы в области социальной политики	926	1006				1298,70
11.2.1. Расходы на реализацию социальной программы по поддержке пожилых малообеспеченных жителей округа	926	1006	514 01 00			1298,70
11.2.1.1. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	1006	514 01 00	200		1298,70
11.2.1.1.1. Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	1006	514 01 00	240		1298,70
11.2.1.1.1.1. Прочие услуги	926	1006	514 01 00	244	226	1298,70
12. Средства массовой информации	926	1200				9 000,00
12.1. Периодическая печать и издательства	926	1202				9 000,00
12.1.1. Периодическая печать и издательства	926	1202	457 00 00			9 000,00
12.1.1.1. Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	1202	457 00 00	200		9 000,00
12.1.1.1.1. Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	926	1202	457 00 00	240		9 000,00
12.1.1.1.1.1. Прочие расходы	926	1202	457 01 00	244	226	9 000,00
ИТОГО РАСХОДОВ						117 325,77

Приложение 3 к Решению
Муниципального совета Ульяновки
от 31.12.2014 г. №5-1

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
местного бюджета муниципального образования
муниципальный округ Ульяновка на 2014 год**

Код	Наименование показателя	(тыс.руб.) Сумма
926 01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	-7553,77
926 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	-7553,77
926 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	117 325,77
926 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	117 325,77
926 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	117 325,77
926 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	117 325,77
926 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	109772,00
926 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	109772,00
926 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	109772,00
000 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	109772,00