



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УЛЬЯНКА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

198261, Россия, Санкт-Петербург, улица Генерала Симоняка, дом 9,
телефон/факс: +7 (812) 759-15-15, электронная почта: mo-26@vandex.ru, <http://www.mo-ulyanka.ru>

Р Е Ш Е Н И Е № 2-2

Принято Муниципальным Советом МО Ульянка 29 октября 2024 года
Подписано Главой МО Ульянка 29 октября 2024 года

О проведении публичных слушаний по проекту решения о бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Руководствуясь частями 1, 2 и пунктом 2 части 3 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктами 1, 2 и подпунктом 2 пункта 3 статьи 19 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», пунктами 1, 2 и подпунктом 2 пункта 9 статьи 14 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка, пунктами 2.2, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 5.1 и 5.2 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка, утвержденного решением Муниципального Совета МО Ульянка от 8 ноября 2018 года № 34-3 (далее – Положение), Муниципальный Совет МО Ульянка

РЕШИЛ:

1. Принять в первом чтении (за основу) проект решения о бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов, внесенный Местной Администрацией МО Ульянка в Муниципальный Совет МО Ульянка постановлением Местной Администрации МО Ульянка от 28 октября 2024 года № 36 «О внесении в Муниципальный Совет МО Ульянка проекта решения о бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» (далее – Проект бюджета) (приложение к настоящему решению) и вынести его на публичные слушания.
2. Назначить публичные слушания по Проекту бюджета (далее – публичные слушания) на 21 ноября 2024 года (начало публичных слушаний: 11 часов 00 минут, окончание публичных слушаний: 12 часов 00 минут, место проведения публичных слушаний: Санкт-Петербург, улица Генерала Симоняка, дом 9, помещение Муниципального Совета МО Ульянка).
3. Установить, что предложения по проекту бюджета, указанному в пункте 1 настоящего решения, представляются в срок до 11 часов 00 минут 20 ноября 2024 года по адресу: Санкт-Петербург, улица Генерала Симоняка, дом 9, помещение Муниципального Совета МО Ульянка.
4. Сформировать Комиссию по организации и проведению публичных слушаний в количестве пяти человек в следующем составе:
 - Хлебникова Оксана Николаевна – глава МО Ульянка (председатель комиссии);
 - Николаев Алексей Анатольевич – заместитель Главы МО Ульянка (заместитель председателя комиссии);
 - Петров Никита Сергеевич – врио Главы Местной Администрации МО Ульянка (член комиссии);
 - Пахомова Елена Васильевна – заместитель Главы Местной Администрации МО Ульянка (член комиссии);
 - Белкина Светлана Владимировна – руководитель организационно-административного отдела Муниципального Совета МО Ульянка (секретарь комиссии).
5. Комиссии по организации и проведению публичных слушаний:
 - обеспечить ознакомление жителей МО Ульянка с настоящим решением и Проектом бюджета;
 - вести прием письменных предложений граждан по Проекту бюджета, а также вести протокол публичных слушаний;
 - организовать приглашение на публичные слушания заинтересованных лиц.

Глава МО Ульянка

О. Н. Хлебникова

Приложение к решению Муниципального Совета МО Ульянка
от 29 октября 2024 года № 2-2 «О бюджете внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Ульянка на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

Р Е Ш Е Н И Е № ____

Принято Муниципальным Советом МО Ульянка «__» ____ 2024 года
Подписано главой МО Ульянка «__» ____ 2024 года

О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Руководствуясь пунктом 1 статьи 153 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 2 пункта 4 статьи 26 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», подпунктом 2 пункта 1 статьи 24 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка, Муниципальный Совет МО Ульянка

РЕШИЛ:

1. Утвердить общий объем доходов бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка:
 - на 2025 год в сумме 180 131,0 тысяч рублей,
 - на 2026 год в сумме 189 321,7 тысяч рублей,
 - на 2027 год в сумме 196 584,1 тысяч рублей.
2. Утвердить общий объем расходов бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка:
 - на 2025 год в сумме 185 331,0 тысяч рублей,
 - на 2026 год в сумме 189 321,7 тысяч рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 4 150,0 тысяч рублей,
 - на 2027 год в сумме 196 584,1 тысяч рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 8 800,0 тысяч рублей.
3. Установить размер дефицита бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка:
 - на 2025 год в сумме 5 200,0 тысяч рублей,
 - на 2026 год в сумме 0,0 тысяч рублей,
 - на 2027 год в сумме 0,0 тысяч рублей.

4. Учет в бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов доходы бюджета согласно приложению 1 к настоящему решению.
5. Утвердить Ведомственную структуру расходов бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 2 к настоящему решению.
6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам МО Ульянка и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 3 к настоящему решению.
7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка по разделам, подразделам классификации расходов бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 4 к настоящему решению.
8. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:
на 2025 год в сумме 18 289,9 тысяч рублей,
на 2026 год в сумме 19 005,1 тысяч рублей,
на 2027 год в сумме 19 746,1 тысяч рублей.
9. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению 5 к настоящему решению.
10. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых бюджетом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (дотации и субвенции, субсидии из бюджета Санкт-Петербурга):
на 2025 год в сумме 177 348,0 тысяч рублей,
на 2026 год в сумме 184 042,0 тысяч рублей,
на 2027 год в сумме 190 947,4 тысяч рублей.
11. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию:
на 1 января 2026 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0 рублей;
на 1 января 2027 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0 рублей;
на 1 января 2028 года в сумме 0 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям – 0 рублей.
12. Предусмотреть в расходной части бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка создание резервного фонда Местной Администрации МО Ульянка в сумме:
на 2025 год в сумме 100,0 тысяч рублей,
на 2026 год в сумме 100,0 тысяч рублей,
на 2027 год в сумме 100,0 тысяч рублей.
13. Настоящее решение вступает в силу в порядке, установленном Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка.

Глава МО Ульянка

О.Н. Хлебникова

Приложение 1 к решению Муниципального Совета МО Ульянка от ноября 2024 года № «О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

**ДОХОДЫ БЮДЖЕТА
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ - ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УЛЯНКА НА 2025 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2026 И 2027 ГОДОВ**

(тыс. руб.)

Код	Код вида, подвиды доходов, КОСГУ	Наименование источника доходов	2025 год	Плановый период	
				2026 год	2027 год
000	1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2 783,0	5 279,7	5 636,7
000	1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	2 763,0	3 083,0	3 440,0
000	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	2 763,0	3 083,0	3 440,0
182	1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	2 763,0	3 083,0	3 440,0
000	1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	0,0	2 176,7	2 176,7
000	1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	0,0	2 176,7	2 176,7
000	1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	0,0	2 176,7	2 176,7
000	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,0	2 176,7	2 176,7
867	1 13 02993 03 0100 130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений общего пользования местного значения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	0,0	2 176,7	2 176,7
000	1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	20,0	20,0	20,0
000	1 16 02000 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях	20,0	20,0	20,0
000	1 16 02010 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации	20,0	20,0	20,0
806	1 16 02010 02 0600 140	Административные штрафы, установленные статьями 32 и 32-1 Закона Санкт-Петербурга от 12.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» за административные правонарушения, протоколы по которым составлены уполномоченными должностными лицами органов местного самоуправления с 01.01.2024	10,0	10,0	10,0
850	1 16 02010 02 0700 140	Административные штрафы, установленные статьей 8-1, пунктом 2-1 статьи 8-2, статьями 14, 16, 18, 20, 22,24, 26, 28, 29-1, 30, 33, 37, 37-1, 44, 44-6, 47 и 47-1 Закона Санкт-Петербурга от 12.05.2010 № 273-70 «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге» за административные правонарушения, протоколы по которым составлены уполномоченными должностными лицами органов местного самоуправления с 01.01.2024	10,0	10,0	10,0
000	2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	177 348,0	184 042,0	190 947,4
000	2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	177 348,0	184 042,0	190 947,4
000	2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	149 973,8	155 595,8	161 392,8
000	2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	149 973,8	155 595,8	161 392,8
926	2 02 15001 03 0000 150	Дотации бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	149 973,8	155 595,8	161 392,8
000	2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	27 374,2	28 446,2	29 554,6
000	2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	6 829,9	7 098,7	7 374,6
000	2 02 30024 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	6 829,9	7 098,7	7 374,6
926	2 02 30024 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	6 820,3	7 088,7	7 364,2
926	2 02 30024 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	9,6	10,0	10,4
000	2 02 30027 00 0000 150	Субвенции бюджетам на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	20 554,3	21 347,5	22 180,0
000	2 02 30027 03 0000 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка, находящегося под опекой, попечительством, а также вознаграждение, причитающееся опекуну (попечителю), приемному родителю	20 554,3	21 347,5	22 180,0
926	2 02 30027 03 0100 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	14 369,9	14 931,8	15 514,0
926	2 02 30027 03 0200 150	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	6 174,4	6 415,7	6 666,0
		ИТОГО ДОХОДОВ	180 131,0	189 321,7	196 584,1

Ведомственная структура

расходов бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульяновка на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов
(тыс. руб.)

Наименование	Код ГРБС	Код раздела /подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	2025 год	Плановый период	
						2026 год	2027 год
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВРУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УЛЬЯНКА	967				17 489,8	15 577,9	15 517,2
Общегосударственные вопросы	967	0100			17 489,8	15 577,9	15 517,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	967	0102	0020000011		2 500,2	2 598,6	2 699,7
Содержание Главы муниципального образования	967	0102	0020000011	100	2 500,2	2 598,6	2 699,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	967	0102			2 500,2	2 598,6	2 699,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	967	0103	0020000021		14 808,6	12 835,3	12 673,5
Содержание заместителя Главы муниципального образования	967	0103	0020000021	100	4 107,4	4 269,1	4 435,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	967	0103	0020000026		4107,4	4 269,1	4 435,2
Компенсации депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	967	0103	0020000026	100	411,5	427,7	444,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	967	0103	0020000023		411,5	427,7	444,4
Содержание аппарата муниципального совета	967	0103	0020000023	100	7 463,2	6 466,2	5 960,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	967	0103	0020000024		7 463,2	6 466,2	5 960,6
Обеспечение деятельности муниципального совета	967	0103	0020000024	200	2 826,5	1 672,3	1 833,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	967	0103	0020000024	800	2 811,3	1 661,8	1 822,8
Иные бюджетные ассигнования	967	0103			15,2	10,5	10,5
Другие общегосударственные вопросы	967	0113	0930000073		181,0	144,0	144,0
Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	967	0113	0930000073	800	181,0	144,0	144,0
Иные бюджетные ассигнования	967	0113			181,0	144,0	144,0
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВРУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УЛЬЯНКА	926				167 841,2	169 593,8	172 266,9
Общегосударственные вопросы	926	0100			39 394,6	40 429,6	42 099,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	926	0104	0020000031		37 635,0	38 729,6	40 258,9
Содержание Главы местной администрации	926	0104	0020000031	100	2 500,2	2 598,6	2 699,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	926	0104	0020000032		2 500,2	2 598,6	2 699,7
Содержание местной администрации	926	0104	0020000032	100	26 314,1	27 369,9	28 452,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	926	0104	0020000033		26 314,1	27 369,9	28 452,5
Обеспечение деятельности местной администрации	926	0104	0020000033	200	2 000,4	1 672,4	1 742,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0104	0020000033	800	1 882,4	1 547,6	1 613,0
Иные бюджетные ассигнования	926	0104	00200G0850		118,0	124,8	129,5
Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	926	0104	00200G0850	100	6 820,3	7 088,7	7 364,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	926	0104	00200G0850	200	6 786,2	7 053,3	7 327,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0104			34,1	35,4	36,6
Резервные фонды	926	0111	0700000040		100,0	100,0	100,0
Формирование резервного фонда местной администрации	926	0111	0700000040	800	100,0	100,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	926	0111			100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	926	0113	0930000071		1 659,6	1 600,0	1 740,4
Расходы на формирование архивных фондов органов местного самоуправления	926	0113	0930000071	200	120,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0113	0930000072	800	120,0	100,0	100,0
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также деятельности государственных (муниципальных) учреждений	926	0113	0930000072	830	200,0	200,0	300,0
Иные бюджетные ассигнования	926	0113	0930000074		200,0	200,0	300,0
Расходы на размещение муниципального заказа	926	0113	0930000074	200	480,0	400,0	400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0113	0101000170		480,0	400,0	400,0
Расходы на профилактику дорожно-транспортного травматизма	926	0113	0101000170	200	850,0	890,0	930,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0113	09200G0100		850,0	890,0	930,0
Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	926	0113	09200G0100	200	9,6	10,0	10,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0113			9,6	10,0	10,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	926	0300			250,0	260,0	270,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	926	0310	0303000370		250,0	260,0	270,0
Расходы на проведение подготовок и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	926	0310	0303000370	200	250,0	260,0	270,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0310			250,0	260,0	270,0
Национальная экономика	926	0400			1 560,0	1 620,0	1 680,0
Общэкономические вопросы	926	0401	0404000470		1 560,0	1 620,0	1 680,0
Расходы на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан	926	0401	0404000470	200	1 560,0	1 620,0	1 680,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0401			1 560,0	1 620,0	1 680,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	926	0500			78 402,3	77 179,4	77 122,5
Благоустройство	926	0503	0606000131		78 402,3	77 179,4	77 122,5
Расходы на благоустройство территории	926	0503	0606000131	200	38 896,3	36 128,7	34 470,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0503	0606000151		38 896,3	36 128,7	34 470,8
Расходы на озеленение территории	926	0503	0606000151	200	39 506,0	41 050,7	42 651,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0503			39 506,0	41 050,7	42 651,7
Образование	926	0700			710,0	720,0	765,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	926	0705	0940000181		100,0	80,0	95,0
Расходы на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации	926	0705	0940000181	200	100,0	80,0	95,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0705	0505000500		100,0	80,0	95,0
Другие вопросы в области образования	926	0709	0102000270		610,0	640,0	670,0
Расходы на профилактику терроризма и экстремизма, профилактику правонарушений, а также профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	926	0709	0102000270	200	160,0	170,0	180,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0709	0505000500		160,0	170,0	180,0

Осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	926	0709	0505000500	200	450,0	470,0	490,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0709			450,0	470,0	490,0
Культура, кинематография	926	0800			18 840,0	19 574,0	19 348,0
Культура	926	0801	0701000570		18 840,0	19 574,0	19 348,0
Расходы на организацию местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	926	0801	0701000570	200	13 790,0	14 330,0	13 890,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0801	0702000670		13 790,0	14 330,0	13 890,0
Расходы на организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей МО Ульянка	926	0801	0702000670	200	4 950,0	5 140,0	5 350,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0801	0703000770		4 950,0	5 140,0	5 350,0
Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории МО Ульянка, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	926	0801	0703000770	200	100,0	104,0	108,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	0801			100,0	104,0	108,0
Социальная политика	926	1000			24 464,3	25 420,8	26 412,1
Пенсионное обеспечение	926	1001	5050000231		1 741,8	1 809,9	1 880,5
Расходы на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах муниципальных образований	926	1001	5050000231	300	1 741,8	1 809,9	1 880,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	926	1001			1 741,8	1 809,9	1 880,5
Социальное обеспечение населения	926	1003	5050000232		2 178,2	2 263,4	2 351,6
Расходы на выплату ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований	926	1003	5050000232	300	2 178,2	2 263,4	2 351,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	926	1003			2 178,2	2 263,4	2 351,6
Охрана семьи и детства	926	1004	51100G0860		20 554,3	21 347,5	22 180,0
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	926	1004	51100G0860	300	14 369,9	14 931,8	15 514,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	926	1004	51100G0870		14 369,9	14 931,8	15 514,0
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	926	1004	51100G0870	300	6 174,4	6 415,7	6 666,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	926	1004			6 174,4	6 415,7	6 666,0
Физическая культура и спорт	926	1100			600,0	630,0	660,0
Массовый спорт	926	1102	0808000870		600,0	630,0	660,0
Расходы на создание условий для развития на территории массовой физической культуры и спорта	926	1102	0808000870	200	600,0	630,0	660,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	1102			600,0	630,0	660,0
Средства массовой информации	926	1200			3 620,0	3 760,0	3 910,0
Периодическая печать и издательства	926	1202	0909000970		3 620,0	3 760,0	3 910,0
Расходы на опубликование правовых муниципальных актов и иной информации	926	1202	0909000970	200	3 620,0	3 760,0	3 910,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	926	1202			3 620,0	3 760,0	3 910,0
ИТОГО РАСХОДОВ		x			185 331,0	185 171,7	187 784,1

Приложение 3 к решению Муниципального Совета МО Ульянка от ноября 2024 года № «О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

Распределение бюджетных ассигнований бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам МО Ульянка и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

(тыс. руб.)

Наименование	Код раздела подрадела	Код целевой статьи	Код вида расходов	2025 год	Плановый период	
					2026 год	2027 год
Общегосударственные вопросы	0100			56 884,4	56 007,5	57 616,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			2 500,2	2 598,6	2 699,7
Содержание Главы муниципального образования	0102	0020000011		2 500,2	2 598,6	2 699,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	0020000011	100	2 500,2	2 598,6	2 699,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			14 808,6	12 835,3	12 673,5
Содержание заместителя Главы муниципального образования	0103	0020000021		4 107,4	4 269,1	4 435,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	0020000021	100	4 107,4	4 269,1	4 435,2
Компенсации депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	0103	0020000026		411,5	427,7	444,4
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	0020000026	100	411,5	427,7	444,4
Содержание аппарата муниципального совета	0103	0020000023		7 463,2	6 466,2	5 960,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	0020000023	100	7 463,2	6 466,2	5 960,6
Обеспечение деятельности муниципального совета	0103	0020000024		2 826,5	1 672,3	1 833,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	0020000024	200	2 811,3	1 661,8	1 822,8
Иные бюджетные ассигнования	0103	0020000024	800	15,2	10,5	10,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			37 635,0	38 729,6	40 258,9
Содержание Главы местной администрации	0104	0020000031		2 500,2	2 598,6	2 699,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	0020000031	100	2 500,2	2 598,6	2 699,7
Содержание местной администрации	0104	0020000032		26 314,1	27 369,9	28 452,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	0020000032	100	26 314,1	27 369,9	28 452,5
Обеспечение деятельности местной администрации	0104	0020000033		2 000,4	1 672,4	1 742,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	0020000033	200	1 882,4	1 547,6	1 613,0
Иные бюджетные ассигнования	0104	0020000033	800	118,0	124,8	129,5
Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	0104	00200G0850		6 820,3	7 088,7	7 364,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200G0850	100	6 786,2	7 053,3	7 327,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	00200G0850	200	34,1	35,4	36,6
Резервные фонды	0111			100,0	100,0	100,0
Формирование резервного фонда местной администрации	0111	0700000040		100,0	100,0	100,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	0700000040	800	100,0	100,0	100,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			1 840,6	1 744,0	1 884,4

Уплата членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	0113	0930000073		181,0	144,0	144,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	0930000073	800	181,0	144,0	144,0
Расходы на формирование архивных фондов органов местного самоуправления	0113	0930000071		120,0	100,0	100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0930000071	200	120,0	100,0	100,0
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также деятельности государственных (муниципальных) учреждений	0113	0930000072		200,0	200,0	300,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	0930000072	800	200,0	200,0	300,0
Расходы на размещение муниципального заказа	0113	0930000074		480,0	400,0	400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0930000074	200	480,0	400,0	400,0
Расходы на профилактику дорожно-транспортного травматизма	0113	0101000170		850,0	890,0	930,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	0101000170	200	850,0	890,0	930,0
Расходы на исполнение государственного полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	0113	09200G0100		9,6	10,0	10,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	09200G0100	200	9,6	10,0	10,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300			250,0	260,0	270,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310			250,0	260,0	270,0
Расходы на проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	0310	0303000370		250,0	260,0	270,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	0303000370	200	250,0	260,0	270,0
Национальная экономика	0400			1 560,0	1 620,0	1 680,0
Общэкономические вопросы	0401			1 560,0	1 620,0	1 680,0
Расходы на организацию временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан	0401	0404000470		1 560,0	1 620,0	1 680,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	0404000470	200	1 560,0	1 620,0	1 680,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500			78 402,3	77 179,4	77 122,5
Благоустройство	0503			78 402,3	77 179,4	77 122,5
Расходы на благоустройство территории	0503	0606000131		38 896,3	36 128,7	34 470,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0606000131	200	38 896,3	36 128,7	34 470,8
Расходы на озеленение территории	0503	0606000151		39 506,0	41 050,7	42 651,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	0606000151	200	39 506,0	41 050,7	42 651,7
Образование	0700			710,0	720,0	765,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			100,0	80,0	95,0
Расходы на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации	0705	0940000181		100,0	80,0	95,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	0940000181	200	100,0	80,0	95,0
Другие вопросы в области образования	0709			610,0	640,0	670,0
Расходы на профилактику терроризма и экстремизма, профилактику правонарушений, а также профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	0709	0102000270		160,0	170,0	180,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0102000270	200	160,0	170,0	180,0
Осуществление экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	0709	0505000500		450,0	470,0	490,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0709	0505000500	200	450,0	470,0	490,0
Культура, кинематография	0800			18 840,0	19 574,0	19 348,0
Культура	0801			18 840,0	19 574,0	19 348,0
Расходы на организацию местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	0801	0701000570		13 790,0	14 330,0	13 890,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0701000570	200	13 790,0	14 330,0	13 890,0
Расходы на организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей МО Ульянка	0801	0702000670		4 950,0	5 140,0	5 350,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0702000670	200	4 950,0	5 140,0	5 350,0
Участие в создании условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории МО Ульянка, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	0801	0703000770		100,0	104,0	108,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	0703000770	200	100,0	104,0	108,0
Социальная политика	1000			24 464,3	25 420,8	26 412,1
Пенсионное обеспечение	1001			1 741,8	1 809,9	1 880,5
Расходы на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных образований	1001	5050000231		1 741,8	1 809,9	1 880,5
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	5050000231	300	1 741,8	1 809,9	1 880,5
Социальное обеспечение населения	1003			2 178,2	2 263,4	2 351,6
Расходы на выплату ежемесячной доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных образований	1003	5050000232		2 178,2	2 263,4	2 351,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	5050000232	300	2 178,2	2 263,4	2 351,6
Охрана семьи и детства	1004			20 544,3	21 347,5	22 180,0
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100G0860		14 369,9	14 931,8	15 514,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100G0860	300	14 369,9	14 931,8	15 514,0
Расходы на исполнение государственного полномочия по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенции из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100G0870		6 174,4	6 415,7	6 666,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100G0870	300	6 174,4	6 415,7	6 666,0
Физическая культура и спорт	1100			600,0	630,0	660,0
Массовый спорт	1102			600,0	630,0	660,0
Расходы на создание условий для развития на территории массовой физической культуры и спорта	1102	0808000870		600,0	630,0	660,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1102	0808000870	200	600,0	630,0	660,0
Средства массовой информации	1200			3 620,0	3 760,0	3 910,0
Периодическая печать и издательства	1202			3 620,0	3 760,0	3 910,0
Расходы на опубликование правовых муниципальных актов и иной информации	1202	0909000970		3 620,0	3 760,0	3 910,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1202	0909000970	200	3 620,0	3 760,0	3 910,0
ИТОГО РАСХОДОВ	x			185 331,0	185 171,7	187 784,1

Приложение 4 к решению Муниципального Совета МО Ульянка от ноября 2024 года № «О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Ульянка на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

Распределение бюджетных ассигнований бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округа Ульянка по разделам, подразделам классификации расходов бюджета на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

(тыс. руб.)

Наименование	Код	2025 год	Плановый период	
			2026 год	2027 год
Общегосударственные вопросы	0100	56 884,4	56 007,5	57 616,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	2 500,2	2 598,6	2 699,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	14 808,6	12 835,3	12 673,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	37 635,0	38 729,6	40 258,9
Резервные фонды	0111	100,0	100,0	100,0

Другие общегосударственные вопросы	0113	1 840,6	1 744,0	1 884,4
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	0300	250,0	260,0	270,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0310	250,0	260,0	270,0
Национальная экономика	0400	1 560,0	1 620,0	1 680,0
Общэкономические вопросы	0401	1 560,0	1 620,0	1 680,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	0500	78 402,3	77 179,4	77 122,5
Благоустройство	0503	78 402,3	77 179,4	77 122,5
Образование	0700	710,0	720,0	765,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705	150,0	80,0	95,0
Другие вопросы в области образования	0709	450,0	640,0	670,0
Культура, кинематография	0800	18 840,0	19 574,0	19 348,0
Культура	0801	18 840,0	19 574,0	19 348,0
Социальная политика	1000	24 464,3	25 420,8	26 412,1
Пенсионное обеспечение	1001	1 741,8	1 809,9	1 880,5
Социальное обеспечение населения	1003	2 178,2	2 263,4	2 351,6
Охрана семьи и детства	1004	20 544,3	21 347,5	22 180,0
Физическая культура и спорт	1100	600,0	630,0	660,0
Массовый спорт	1102	600,0	630,0	660,0
Средства массовой информации	1200	3 620,0	3 760,0	3 910,0
Периодическая печать и издательства	1202	3 620,0	3 760,0	3 910,0
ИТОГО РАСХОДОВ	x	185 331,0	185 171,7	187 784,1

Приложение 5 к решению Муниципального Совета МО Улянка от ноября 2024 года № «О бюджете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Улянка на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

Источники финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Улянка на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

(тыс. руб.)

Наименование	Код	2025 год	Плановый период	
			2026 год	2027 год
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000010000000000000000000	5 200,0	0,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000010500000000000000000	5 200,0	0,0	0,0
Увеличение остатков средств бюджетов	00001050000000000000500	- 180 131,0	- 189 321,7	- 196 584,1
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	00001050200000000000500	- 180 131,0	- 189 321,7	- 196 584,1
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	0000105020100000000510	- 180 131,0	- 189 321,7	- 196 584,1
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	926010502010300000510	- 180 131,0	- 189 321,7	- 196 584,1
Уменьшение остатков средств бюджетов	00001050000000000000600	185 331,0	189 321,7	196 584,1
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	00001050200000000000600	185 331,0	189 321,7	196 584,1
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	0000105020100000000610	185 331,0	189 321,7	196 584,1
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	926010502010300000610	185 331,0	189 321,7	196 584,1
Итого источников финансирования дефицита бюджета		5 200,0	0,0	0,0



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УЛЯНКА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

198261, Россия, Санкт-Петербург, улица Генерала Симоняка, дом 9,
телефон/факс: +7 (812) 759-15-15, электронная почта: mo-26@yandex.ru, <http://www.mo-ulyanka.ru>

Р Е Ш Е Н И Е № 2-5

Принято Муниципальным Советом МО Улянка 29 октября 2024 года
Подписано Главой МО Улянка 29 октября 2024 года

О внесении изменений в решение Муниципального Совета МО Улянка от 21 октября 2019 года № 2-3 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы – Глава Местной Администрации Муниципального образования муниципальный округ Улянка»

Рассмотрев предложение Юридического комитета Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, изложенное в письме от 12 июля 2022 года № 15-21-1057/22-0-0, руководствуясь абзацем первым части 5 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 17 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 28 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», постановлением Губернатора Санкт-Петербурга от 25 августа 2014 года № 60-пг «О Порядке назначения высшим должностным лицом Санкт-Петербурга – Губернатором Санкт-Петербурга половины от общего числа членов конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должности главы местной администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга», Муниципальный Совет МО Улянка

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Муниципального Совета МО Улянка от 21 октября 2019 года № 2-3 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы – Глава Местной Администрации Муниципального образования муниципальный округ Улянка» (далее – решение) следующие изменения:

1.1. в наименовании решения слова «Муниципального образования» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга»;

1.2. в преамбуле решения слова «Муниципального образования» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга»;

- 1.3. в преамбуле решения слова «Муниципальный совет» заменить словами «Муниципальный Совет»;
- 1.4. в пункте 1 решения слова «Муниципального образования» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга»;
- 1.5. в наименовании Положения в приложении № 1 к решению слова «Муниципального образования» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга»;
- 1.6. пункт 1 приложения № 1 к решению изложить в следующей редакции:
«1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 15 февраля 2000 года № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 20 июля 2006 года № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка и определяет порядок проведения конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы - Глава Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка.»;
- 1.7. в пункте 2 приложения № 1 к решению слово «законодательством» заменить словами «действующим законодательством Российской Федерации»;
- 1.8. пункт 5 приложения № 1 к решению дополнить вторым предложением следующего содержания:
«Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов от установленного числа членов комиссии.»;
- 1.9. в пункте 6 приложения № 1 к решению слова «не менее 4» заменить словами «6 (шесть)»;
- 1.10. в пункте 6 приложения № 1 к решению слова «советом Муниципального образования» заменить словами «Советом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга»;
- 1.11. в первом предложении пункта 7 приложения № 1 к решению слова «совета Муниципального образования» заменить словами «Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга»;
- 1.12. во втором предложении пункта 7 приложения № 1 к решению слова «совет Муниципального образования» заменить словами «Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга»;
- 1.13. в абзаце втором пункта 9 приложения № 1 к решению слова «Муниципального образования» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга»;
- 1.14. в абзаце втором пункта 9 приложения № 1 к решению после слов «округ Ульянка» дополнить словами «для избрания председателем комиссии.»;
- 1.15. пункт 9 приложения № 1 к решению дополнить абзацем третьим следующего содержания:
«До момента избрания председателя комиссии, полномочия председателя комиссии исполняет член комиссии, рекомендованный Муниципальным Советом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка для избрания председателем комиссии.»;
- 1.16. пункт 12 приложения № 1 к решению изложить в редакции следующего содержания:
«12. Протоколы заседаний конкурсной комиссии должны быть отредактированы, напечатаны без исправлений и помарок. Протокол заседания конкурсной комиссии должен быть составлен в окончательной форме и подписан председателем комиссии и секретарем не позднее пяти дней после соответствующего заседания комиссии.»;
- 1.17. пункт 16 приложения № 1 к решению после слов «председатель» дополнить словами «, либо лицо, исполняющее его полномочия»;
- 1.18. пункт 19 приложения № 1 к решению дополнить вторым предложением следующего содержания:
«В случае равного числа голосов членов комиссии, поданных за предложение (за принятие решения) и против предложения (против принятия решения), голос председателя комиссии (члена комиссии, исполняющего полномочия председателя комиссии) является решающим.»;
- 1.19. в пункте 24 приложения № 1 к решению слова «Муниципального образования» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга»;
- 1.20. в пункте 25 приложения № 1 к решению слова «Муниципального образования» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга»;
- 1.21. в пункте 25 приложения № 1 к решению после слов «владеющий государственным языком Российской Федерации» дополнить словами «, при отсутствии у них обстоятельств, являющихся ограничениями, связанными с прохождением муниципальной службы в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- 1.22. подпункты 4 и 5 пункта 26 приложения № 1 к решению изложить в следующей редакции:
«4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;
5) документ об образовании и о квалификации.»;
- 1.23. подпункт 10 пункта 26 приложения № 1 к решению исключить;
- 1.24. в последнем предложении пункта 26 приложения № 1 к решению после слов «сведения» дополнить словами «(за исключением сведений, содержащихся в анкете).»;
- 1.25. пункт 28 приложения № 1 к решению изложить в следующей редакции:
«28. В случае установления обстоятельств, препятствующих претенденту участвовать в конкурсе, гражданин письменно информируется конкурсной комиссией об отказе в участии в конкурсе с указанием причин отказа.»;
- 1.26. пункт 29 приложения № 1 к решению дополнить вторым предложением следующего содержания:
«Неявка претендента на заседание конкурсной комиссии (отказ от дачи ответов на вопросы членов комиссии) свидетельствует об отказе претендента от участия в конкурсе, с утратой статуса претендента.»;
- 1.27. в пункте 30 приложения № 1 к решению слова «Муниципального образования» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга»;
- 1.28. в пункте 30 приложения № 1 к решению слова «местной администрации» заменить словами «Местной Администрации МО Ульянка»;
- 1.29. в пункте 32 приложения № 1 к решению слова «Муниципального образования» заменить словами «внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга»;
- 1.30. Приложение № 1 к Положению «О порядке проведения конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы – Глава Местной Администрации Муниципального образования муниципальный округ Ульянка», утвержденному решением изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;
- 1.31. Приложение № 2 к Положению «О порядке проведения конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы – Глава Местной Администрации Муниципального образования муниципальный округ Ульянка», утвержденному решением изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу в порядке, установленном Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу МО Ульянка О.Н. Хлебникова.

«Приложение № 1 к Положению «О порядке проведения
конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы – Глава Местной
Администрации внутригородского муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Улянка»

ФОРМА

В конкурсную комиссию Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования города федерального
значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Улянка
от _____

(фамилия, имя, отчество)
проживающего по адресу: _____

телефон: _____

Заявление

Прошу зарегистрировать меня для участия в конкурсе на замещение высшей должности муниципальной службы – Глава Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Улянка.

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.»

«Приложение № 2 к Положению «О порядке проведения
конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы – Глава Местной
Администрации внутригородского муниципального образования города
федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Улянка»

ФОРМА

В конкурсную комиссию Муниципального Совета
внутригородского муниципального образования города федерального
значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Улянка

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
в соответствии с п.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован(на) по адресу:

документ, удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях участия в проведении конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы – Глава Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Улянка даю согласие Муниципальному Совету внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Улянка, находящемуся по адресу: Санкт-Петербург, ул. Генерала Симоняка, д. 9, а также членам конкурсной комиссии, назначенным Муниципальным Советом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Улянка, на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; адрес места жительства; контактный телефон; реквизиты паспорта (документа, удостоверяющего личность), сведения о дате выдаче указанного документа и выдавшем его органе; образование; отношение к воинской обязанности; выполняемая работа с начала трудовой деятельности; сведения о состоянии здоровья; идентификационный номер налогоплательщика; сведения о документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента истечения сроков хранения моих персональных данных, либо со дня отзыва мною путем подачи письменного заявления в Муниципальный Совет внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Улянка, либо направления мною письменного заявления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

« __ » _____ 20 ____ г.

_____ /
(подпись)

_____ (Ф.И.О.)»



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УЛЬЯНКА

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

198261, Россия, Санкт-Петербург, улица Генерала Симоняка, дом 9,
телефон/факс: +7 (812) 759-15-15, электронная почта: mo-26@yandex.ru, <http://www.mo-ulyanka.ru>

РЕШЕНИЕ № 2-6

Принято Муниципальным Советом МО Ульянка 29 октября 2024 года
Подписано Главой МО Ульянка 29 октября 2024 года

О проведении конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы – Глава Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка

Руководствуясь частью 5 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 17 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», пунктами 2 - 4 статьи 28 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», статьями 10 и 11 Закона Санкт-Петербурга от 15 февраля 2000 года № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка, решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка от 21 октября 2019 года № 2-3 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение высшей должности муниципальной службы – Глава Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка», Муниципальный Совет МО Ульянка

РЕШИЛ:

1. Объявить конкурс на замещение высшей должности муниципальной службы – Глава Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка (далее – конкурс).
2. Опубликовать проект контракта, заключаемого с лицом, назначенным на высшую должность муниципальной службы – Глава Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка (далее – Глава Местной Администрации МО Ульянка), согласно приложения к настоящему решению.
3. Установить время и место приема документов для участия в конкурсе – 31 октября 2024 года, 1, 5, 7, 11, 13, 15, 19 ноября 2024 года – с 14 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, 2, 6, 8, 12, 14, 18, 20 ноября 2024 года – с 10 часов 00 минут до 13 часов 00 минут, по адресу: Санкт-Петербург, ул. Генерала Симоняка дом 9, в помещении Муниципального Совета МО Ульянка.
4. Установить дату, время и место проведения конкурса - 21 ноября 2024 года, начало в 15 часов 00 минут, по адресу: Санкт-Петербург, ул. Генерала Симоняка дом 9, в помещении Муниципального Совета МО Ульянка.
5. Главе МО Ульянка, исполняющему полномочия председателя Муниципального Совета в порядке, установленном действующим законодательством, заключить с Главой Местной Администрации МО Ульянка контракт по форме, утвержденной настоящим решением, в течение пяти дней со дня назначения Главы Местной Администрации МО Ульянка Муниципальным Советом МО Ульянка.
6. Опубликовать настоящее Решение в газете «Вести Ульянки» и на официальном сайте внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - <https://mo-ulyanka.ru>
7. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
8. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на Главу МО О.Н.Хлебникову.

Глава МО Ульянка

О.Н.Хлебникова

Приложение
к Решению Муниципального Совета МО Ульянка
от 29 октября 2024 года № 2-6

**ПРОЕКТ КОНТРАКТА
с Главой Местной Администрации
внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка**

Санкт-Петербург _____ 2024 года

Глава МО Ульянка, исполняющий полномочия председателя Муниципального Совета О.Н.Хлебникова, действующий от имени внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка (далее – МО Ульянка, муниципальное образование) на основании Устава МО Ульянка, именуемый в дальнейшем глава муниципального образования, с одной стороны, и гражданин _____ (Ф.И.О.), назначенный на должность Главы Местной Администрации внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Ульянка решением Муниципального Совета МО Ульянка от _____ № _____ «_____», именуемый в дальнейшем глава местной администрации, с другой стороны, а вместе именуемые стороны, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», иными законами Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По настоящему контракту глава местной администрации берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы по должности муниципальной службы главы местной администрации в соответствии с пунктом 1.2 настоящего контракта, а глава муниципального образования обязуется обеспечить главе местной администрации проходжение муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга о муниципальной службе, а также уставом муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования по вопросам муниципальной службы, в том числе своевременно и в полном объеме выплачивать главе местной администрации денежное содержание и предоставить ему гарантии в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и настоящим контрактом.

1.2. Глава местной администрации обязуется осуществлять в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом МО Улянка руководство деятельностью Местной Администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Улянка (далее - местная администрация) на принципах единоначалия и обеспечение реализации определенных в соответствии с уставом муниципального образования полномочий местной администрации по решению вопросов местного значения и полномочий по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и(или) законами Санкт-Петербурга.

Место нахождения местной администрации: Санкт-Петербург, ул. Генерала Симоняка, дом 9.

1.3. Основанием для заключения настоящего контракта с главой местной администрации является решение Муниципального Совета МО Улянка от _____ № ____ «_____», принятое по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы главы местной администрации в соответствии с протоколом конкурсной комиссии муниципального образования от _____ № ____ о представлении кандидатов на замещение должности главы местной администрации.

1.4. В реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге должность главы местной администрации отнесена к группе высших должностей муниципальной службы.

1.5. Настоящий контракт в соответствии с частью 2 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключается на срок полномочий главы местной администрации, определенный в соответствии с Уставом МО Улянка и составляющий ____ (указывается период).

1.6. Датой начала исполнения должностных обязанностей главой местной администрации является день принятия решения Муниципального Совета МО Улянка (далее - представительный орган) о назначении лица на должность главы местной администрации.

2. Права и обязанности главы местной администрации

2.1. Глава местной администрации вправе:

2.1.1. Представлять местную администрацию в отношениях с органами местного самоуправления, иными муниципальными органами, органами государственной власти, другими государственными органами, гражданами и организациями, без доверенности действовать от имени местной администрации.

2.1.2. Знакомиться с документами, устанавливающими его права и обязанности по должности главы местной администрации, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе.

2.1.3. Требовать обеспечения организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей главы местной администрации.

2.1.4. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей главы местной администрации, а также вносить предложения о совершенствовании деятельности местной администрации.

2.1.5. Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

2.1.6. Повышать квалификацию в установленном порядке за счет средств местного бюджета муниципального образования.

2.1.7. Проводить в целях исполнения должностных обязанностей рабочие совещания.

2.1.8. Обжаловать в судебном порядке предписания уполномоченных органов государственной власти об устранении нарушений требований законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий.

2.1.9. Осуществлять иные права, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, решениями представительного органа, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования и должностной инструкцией главы местной администрации.

2.2. Глава местной администрации обязан:

2.2.1. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций.

2.2.2. Соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Санкт-Петербурга, законы и иные нормативные правовые акты Санкт-Петербурга, нормативные правовые акты органов государственной власти Санкт-Петербурга, устав муниципального образования, решения представительного органа, другие муниципальные правовые акты.

2.2.3. Обеспечивать в соответствии с уставом муниципального образования и решениями представительного органа проведение муниципальной политики на территории муниципального образования.

2.2.4. Обеспечивать организацию работы и осуществлять руководство деятельностью местной администрации, ее структурных подразделений.

2.2.5. Принимать в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством, муниципальные правовые акты.

2.2.6. Обеспечивать целевое и эффективное использование средств местного бюджета муниципального образования, субвенций, предоставляемых местному бюджету муниципального образования из федерального бюджета и бюджета Санкт-Петербурга.

2.2.7. Организовывать, обеспечивать и контролировать исполнение местной администрацией, ее структурными подразделениями федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга, устава муниципального образования, иных муниципальных правовых актов муниципального образования.

2.2.8. Разрабатывать и представлять в установленном порядке на утверждение представительного органа структуру местной администрации.

2.2.9. Беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное для исполнения должностных обязанностей главы местной администрации, распоряжаться муниципальным имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования и решениями представительного органа.

2.2.10. Обеспечивать разработку и вносить в представительный орган на утверждение проект местного бюджета муниципального образования и отчет о его исполнении в установленном порядке.

2.2.11. Обеспечивать проведение аттестации, присвоение классных чинов муниципальным служащим в местной администрации в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, муниципальными правовыми актами, создавать условия для переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих местной администрации.

2.2.12. Исполнять основные обязанности муниципального служащего, предусмотренные федеральным законодательством о муниципальной службе, соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой и осуществлением полномочий главы местной администрации.

2.2.13. Заключать в установленном порядке контракты, договоры и соглашения в пределах своей компетенции.

2.2.14. Своевременно в пределах своих полномочий рассматривать обращения граждан и организаций и принимать по ним решения в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.2.15. Обеспечивать исполнение местной администрацией и должностными лицами местного самоуправления местной администрации предписаний уполномоченных государственных органов об устранении нарушений требований федерального законодательства и законодательства Санкт-Петербурга по вопросам отдельных государственных полномочий.

2.2.16. В установленном порядке осуществлять прием на работу и увольнение работников местной администрации, заключать, изменять и прекращать с ними трудовые договоры.

2.2.17. Соблюдать нормы служебной этики при исполнении должностных обязанностей главы местной администрации.

2.2.18. Не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, организациям и гражданам.

2.2.19. Уведомлять в письменной форме главу муниципального образования о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2.2.20. Проявлять корректность в обращении с гражданами.

2.2.21. Не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету местной администрации.

2.2.22. Не разглашать государственную и иную охраняемую законом тайну, соблюдать установленные правила предоставления служебной информации, правила внутреннего трудового распорядка в местной администрации, должностную инструкцию.

2.2.23. Представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи.

2.2.24. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей главы местной администрации.

2.2.25. Исполнять иные должностные обязанности главы местной администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, решениями представительного органа и должностной инструкцией.

3. Права и обязанности главы муниципального образования

3.1. Глава муниципального образования имеет право:

3.1.1. Требовать от главы местной администрации соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, нормативных правовых актов органов государственной власти Санкт-Петербурга, устава муниципального образования, решений представительного органа, иных муниципальных правовых актов.

3.1.2. Требовать от главы местной администрации надлежащего исполнения должностных обязанностей главы местной администрации.

3.1.3. Требовать от главы местной администрации бережного отношения к имуществу, предоставленному ему для осуществления полномочий главы местной администрации.

3.1.4. Реализовывать другие права, установленные федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, решениями представительного органа.

3.2. Глава муниципального образования обязан:

3.2.1. Соблюдать положения федеральных законов и иных федеральных нормативных правовых актов, Устава Санкт-Петербурга, законов и иных нормативных правовых актов Санкт-Петербурга, устава муниципального образования и решений представительного органа по вопросам муниципальной службы.

3.2.2. Обеспечить главе местной администрации организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей главы местной администрации.

3.2.3. Обеспечить предоставление главе местной администрации гарантий, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга о муниципальной службе, уставом муниципального образования, другими муниципальными правовыми актами по вопросам муниципальной службы.

3.2.4. Исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования, решениями представительного органа по вопросам муниципальной службы.

4. Оплата труда главы местной администрации

4.1. Денежное содержание главы местной администрации за выполнение должностных обязанностей по настоящему контракту состоит из должностного оклада и дополнительных выплат.

4.2. К дополнительным выплатам главе местной администрации относятся:

4.2.1. Ежемесячные надбавки к должностному окладу за классный чин.

4.2.2. Ежемесячные надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

4.2.3. Ежемесячные надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы.

4.2.4. Премии по результатам работы.

4.2.5. Материальная помощь.

4.3. Размер должностного оклада главы местной администрации, а также размер дополнительных выплат и порядок их выплаты устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми представительным органом в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга.

5. Рабочее (служебное) время и время отдыха

5.1. Главе местной администрации устанавливается пятидневная рабочая неделя с ненормированным рабочим днем и двумя выходными днями в неделю.

5.2. Главе местной администрации предоставляются:

5.2.1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

5.2.2. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет из расчета один календарный день за три полных календарных года муниципальной службы, но не более 10 календарных дней.

5.2.3. Отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

6. Условия осуществления деятельности главы местной администрации, гарантии, предоставляемые главе местной администрации

6.1. Главе местной администрации обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей: рабочее место, оборудованное организационно-техническими средствами и средствами связи, отвечающими требованиям правил охраны труда и техники безопасности, доступ к информационным системам.

6.2. Главе местной администрации предоставляются гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

7. Ответственность сторон настоящего контракта

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Санкт-Петербурга, уставом муниципального образования и настоящим контрактом.

7.2. В части осуществления местной администрацией отдельных государственных полномочий глава местной администрации несет ответственность в пределах выделенных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

7.3. Глава местной администрации несет ответственность перед государством в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

8. Разрешение споров

Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае если согласие не достигнуто, - в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Расторжение контракта

9.1. Настоящий контракт может быть прекращен по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о муниципальной службе и Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

9.2. Настоящий контракт может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке.

9.3. В судебном порядке настоящий контракт может быть расторгнут на основании:

9.3.1. Заявления представительного органа или главы муниципального образования - в связи с нарушением главой местной администрации условий контракта в части, касающейся вопросов местного значения.

9.3.2. Заявления главы местной администрации - в связи с нарушением органами местного самоуправления муниципального образования и(или) органами государственной власти Санкт-Петербурга условий настоящего контракта.

9.3.3. Заявления Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и(или) законами Санкт-Петербурга.

9.3.4. Заявления Губернатора Санкт-Петербурга - в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у главы муниципального образования, другой - у главы местной администрации.

10.2. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению сторон в следующих случаях:

10.2.1. При изменении законодательства Российской Федерации, законодательства Санкт-Петербурга, устава муниципального образования, решения представительного органа, иного муниципального правового акта по вопросам муниципальной службы.

10.2.2. По инициативе любой из сторон настоящего контракта.

10.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

11. Подписи сторон

Глава муниципального образования

Глава местной администрации

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(подпись)

Дата

Дата

Место для печати

Паспорт (серия, номер):

Выдан:

(кем, когда)

Адрес места жительства:

Газета «Вести Улянки» Учредитель: Муниципальный Совет МО Ульянка Санкт-Петербурга Адрес редакции: 198261, Санкт-Петербург, ул.Генерала Симоняка, д.9. Тел. редакции: 759-15-15 https://mo-ulyanka.ru e-mail: mo-26@yandex.ru Издатель: ИП Дмитриев К.А. 192007, Санкт-Петербург, Лиговский проспект, д.161	Регистрационное свидетельство ПИ №2 - 6512 от 23 марта 2003 года, выдано Северо-Западным окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, телерадиовещания и СМИ. Главный редактор - Миронова И.А.	Исполнитель : ИП Дмитриев К.А., 192007, С-Петербург, Лиговский проспект, д.161 Время подписания номера в печать (по графику): 30.10.2024 в 11.00 Время подписания номера в печать (фактическое): 30.10.2024 в 11.00 Выход в свет: 30.10.2024 в 12.00 Тираж 300 экз.	«Вести Улянки» № 10-2 октябрь 2024 Распространяется бесплатно, 6+ Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов
--	--	---	--